

WORD











FS-TT-01: L'environnement logiciel

Version2 du 25/06/2018

AVANT PROPOS

Cette fiche support est un outil qui ne constitue pas un guide de référence. C'est un outil pédagogique élaboré dans un souci de concision, qui décrit les actions essentielles à connaître.

CHARTRE GRAPHIQUE

	Clic gauche	1 - Explications	Explications
	Double clic		Remarque importante
	Clic droit		Exemple
	Clic glissé		Zoom sur un objet pour le détailler
	Touche du clavier		

SOMMAIRE

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES & INTRODUCTION	1
PARTIE I : PRESENTATION DE LA FENETRE DU LOGICIEL	2
PARTIE II : LA CONFIGURATION DES ELEMENTS DE L'ECRAN	3
.:A.: LA BARRE D'OUTILS ACCES RAPIDE.....	3
.:B.: LA BARRE DE TITRES.....	3
.:C.: LE RUBAN	4
.:D.: LA BARRE D'ETAT	5
ELEMENTS CLEFS	6

® Microsoft **WORD** est une marque déposée.

© **DESTINATION FORMATION**

Tous droits réservés. Toute reproduction de ce support, même partielle, et de son contenu par quelque procédé que ce soit est interdite sans autorisation.

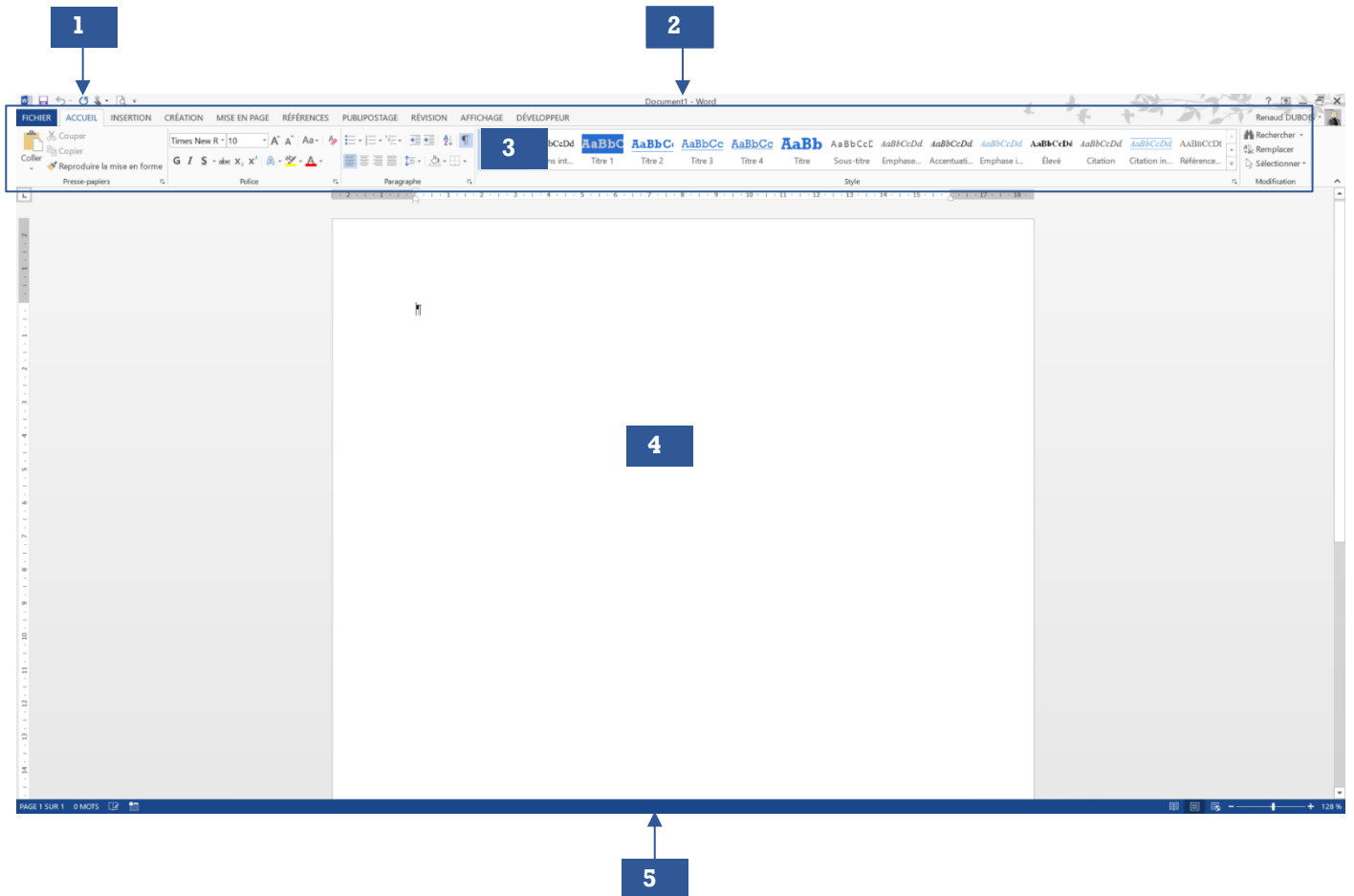
Objectifs pédagogiques & Introduction

Se repérer dans l'espace de travail en maîtrisant les termes techniques

Il s'agit dans cette fiche support de présenter l'environnement de travail à travers les termes techniques qui désignent chaque partie du logiciel. Il est également question de savoir configurer cet espace afin de l'adapter aux besoins et aux habitudes de l'utilisateur.

Partie I : PRESENTATION DE LA FENETRE DU LOGICIEL

A l'ouverture du logiciel, l'écran est divisé en cinq zones distinctes :



1. La barre d'outils accès rapide

2. La barre de titres

3. Le Ruban

4. La page en mode Page

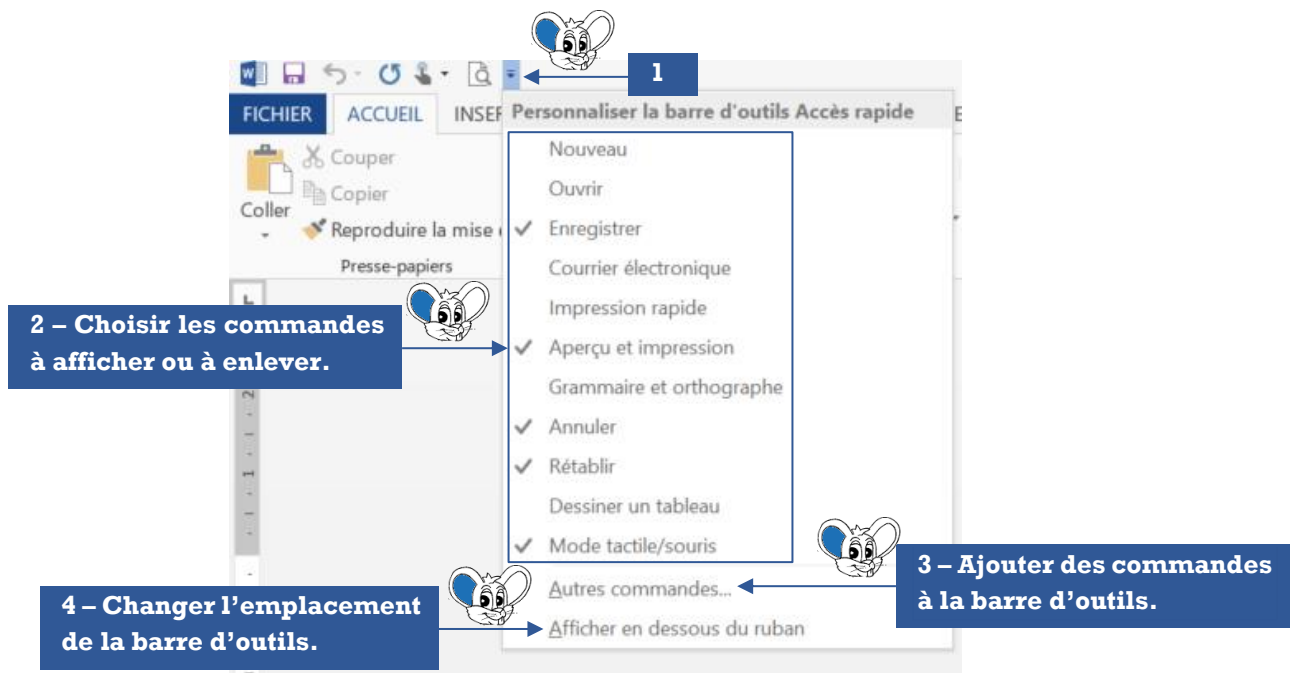
5. La barre d'état

Partie II : LA CONFIGURATION DES ELEMENTS DE L'ECRAN

..A.: La barre d'outils accès rapide



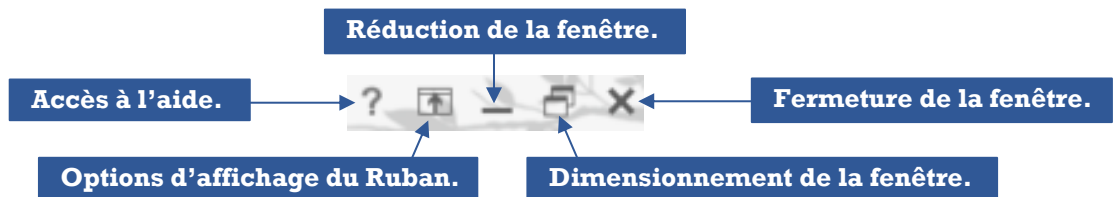
Cette barre d'outils comporte des icônes qui donnent accès à certaines fonctionnalités absentes du Ruban, comme annuler une action ou enregistrer un fichier. Il est possible de la déplacer ou de la configurer avec d'autres icônes :



..B.: La barre de titres

En informatique, une barre de titre est la partie d'une fenêtre où est affiché son titre. Pour la plupart des systèmes d'exploitation et gestionnaires de fenêtres, elle consiste en une barre horizontale qui est affichée en haut de la fenêtre.

Elle comporte le titre du fichier, donc du document Word, et le nom du logiciel, Microsoft Word. A droite, se situe la boîte contrôle:

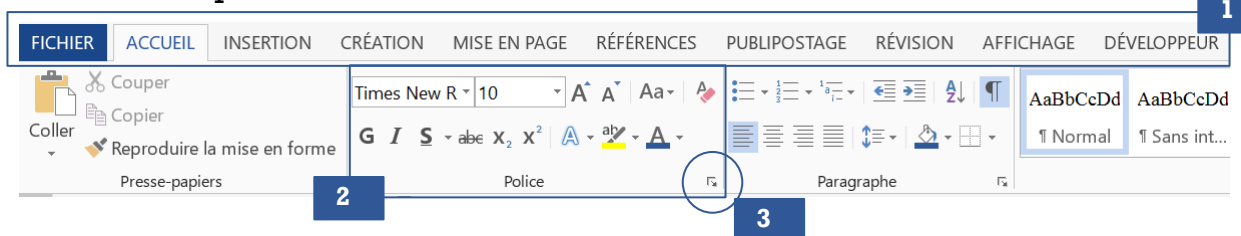


.:C:. Le Ruban

Le ruban est une interface utilisateur graphique basée sur le principe d'un bandeau qui regroupe toutes les fonctionnalités du logiciel. L'utilisateur peut donc trouver en un seul endroit toutes les fonctionnalités, avec des rubans qui s'adaptent parfois au contexte des données.

L'une des principales idées qui sous-tend au fonctionnement du ruban est l'amélioration de la convivialité par la mise en place des fonctions programmes et des commandes dans un lieu facilement reconnaissable. Cela permet gagner en temps de recherche.

La composition du Ruban est la suivante :

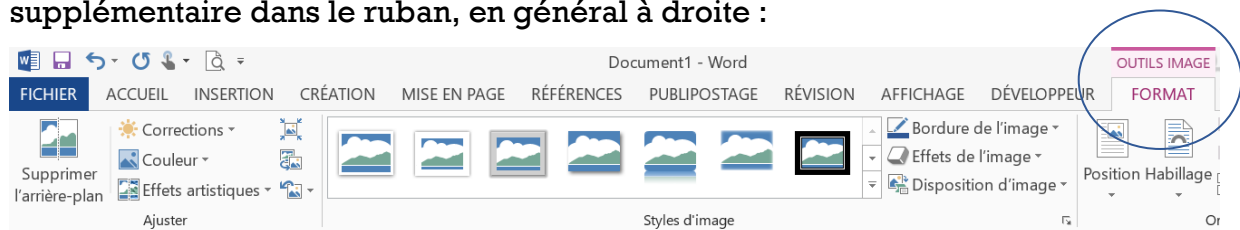


Le Ruban est composé d'Onglets et d'un menu FICHIER (1), sur lesquels il faut cliquer pour afficher la barre d'outils correspondante. Avec un double-clic sur un nom d'onglet, la partie basse du Ruban disparaît de l'affichage. La manipulation inverse affiche le Ruban dans son intégralité

Les onglets sont divisés en groupes (2) séparés par de fines barres grises verticales. Certains groupes possèdent un lanceur (3), qui ouvre une fenêtre offrant plus d'options que celles affichées sur le Ruban.



Un clic sur certains objets, comme un tableau ou une image, ouvre un onglet supplémentaire dans le ruban, en général à droite :



.:D.: La barre d'état

La barre d'état est la partie d'une fenêtre où est affiché l'état du programme associé à la fenêtre. Pour la plupart des programmes, la barre d'état consiste en une barre horizontale qui est affichée en bas de la fenêtre. Elle vous donne des indications en fonction de l'action ou de la position de votre curseur.

1 – Position de la page sur le nombre total de page.

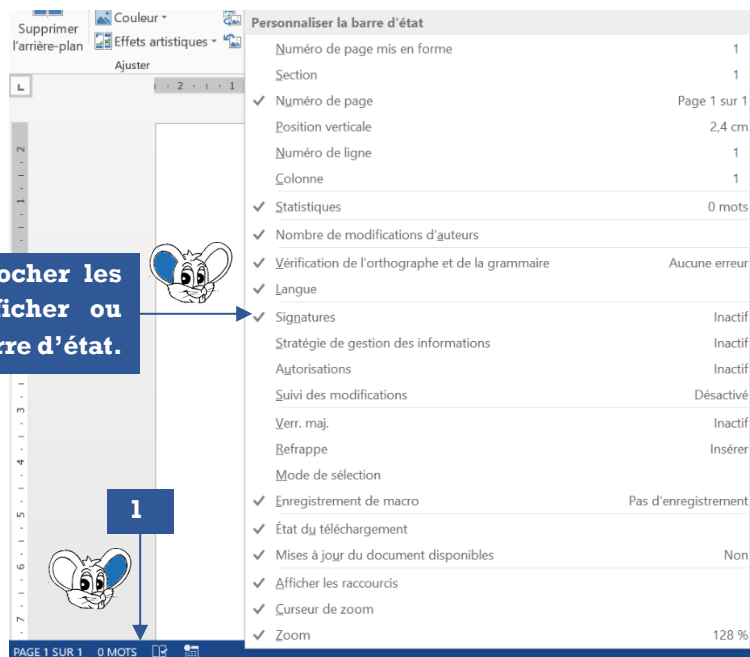
4 – Pour zoomer sur la page.

2 – Pour lancer le correcteur d'orthographe (voir fiche support FS-TT-28).

3 – Pour changer les modes d'affichage (voir fiche support FS-TT-03).

Il est possible de personnaliser les informations qui apparaissent en faisant un clic droit n'importe où sur la barre d'état :

2 - Cocher ou décocher les informations à afficher ou masquer dans la barre d'état.



Eléments clefs

1 : L'écran se compose de 5 parties.

2 : Chaque partie est configurable.

Après utilisation de ce support, vous avez peut-être des remarques ou des suggestions à formuler. Nous vous remercions de bien vouloir nous en faire part en nous les adressant par courrier électronique, à l'adresse suivante :

support@destination-formation.fr

Nous vous remercions de nous avoir lus et vous souhaitons réussite et efficacité dans l'utilisation du logiciel.