

# POWERPOINT

---



## FS-PR-09 : Les vidéos

---

*Version 2 du 26/06/2018*

## AVANT PROPOS

Cette fiche support est un outil qui ne constitue pas un guide de référence. C'est un outil pédagogique élaboré dans un souci de concision, qui décrit les actions essentielles à connaître.

## CHARTRE GRAPHIQUE

	Clic gauche	<b>1 - Explications</b>	Explications
	Double clic		Remarque importante
	Clic droit		Exemple
	Clic glissé		Zoom sur un objet pour le détailler
	Touche du clavier		

## SOMMAIRE

<b>OBJECTIFS PEDAGOGIQUES &amp; INTRODUCTION .....</b>	<b>1</b>
<b>PARTIE I : L'INSERTION DES VIDEOS .....</b>	<b>2</b>
.:A.: PAR POWERPOINT.....	2
.:B.: PAR DES APPLICATIONS WEB.....	3
.:C.: PAR ENREGISTREMENT DE L'ECRAN .....	4
<b>PARTIE II : LES OPTIONS DE RETOUCHE VIDEO.....</b>	<b>5</b>
.:A.: LA MISE EN FORME.....	5
.:B.: LE DECOUPAGE .....	6
<b>PARTIE III : LES PROBLEMES LIES A LA VIDEO .....</b>	<b>7</b>
.:A.: LES FORMATS .....	7
.:B.: LE POIDS .....	7
.:C.: LES SOLUTIONS .....	8
<b>ELEMENTS CLEFS .....</b>	<b>9</b>

® Microsoft **POWERPOINT** est une marque déposée.

© **DESTINATION FORMATION**

**Tous droits réservés.** Toute reproduction de ce support, même partielle, et de son contenu par quelque procédé que ce soit est interdite sans autorisation.

## Objectifs pédagogiques & Introduction

### Insérer des vidéos percutantes et aisément lisibles

---

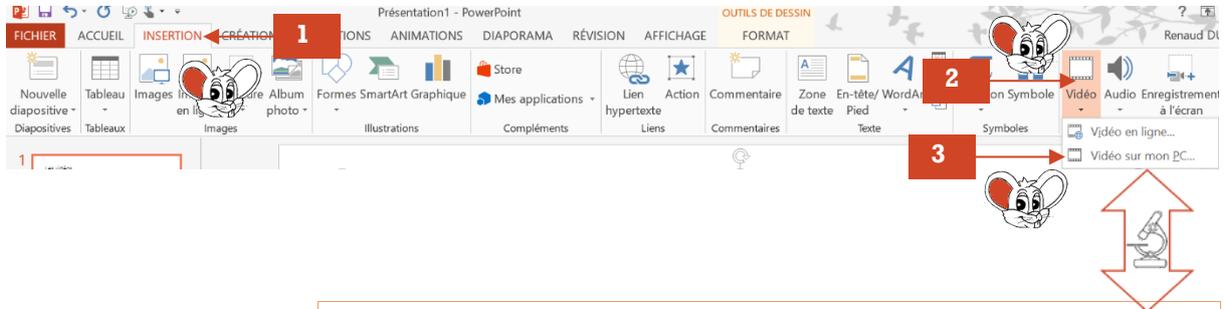
La vidéo est un outil moderne qui permet souvent d'éviter un long discours rébarbatif en illustrant simplement et visuellement une idée.

**L'insertion de vidéos est simple** mais il existe des **pièges** à éviter. Les options de configuration sont très rudimentaires, Powerpoint n'étant pas un logiciel de montage vidéo.

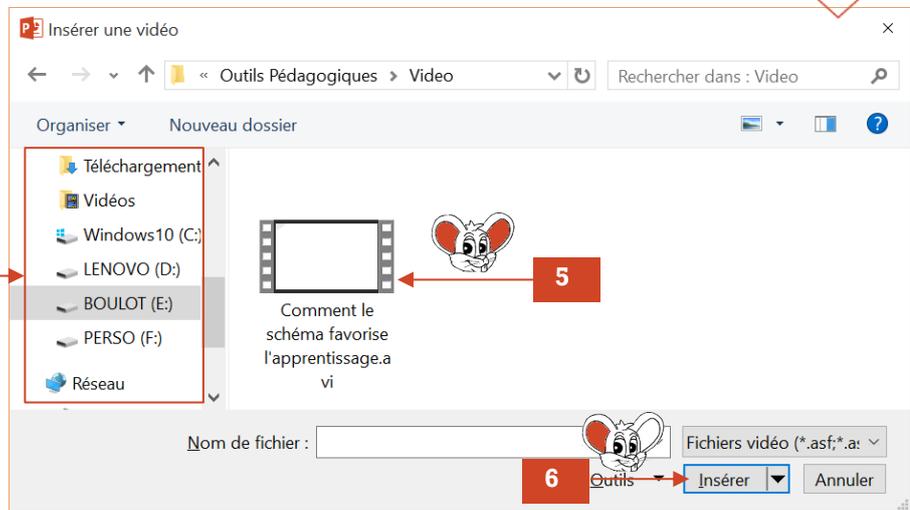
**Partie I : L'INSERTION DES VIDEOS**

**..A.: Par Powerpoint**

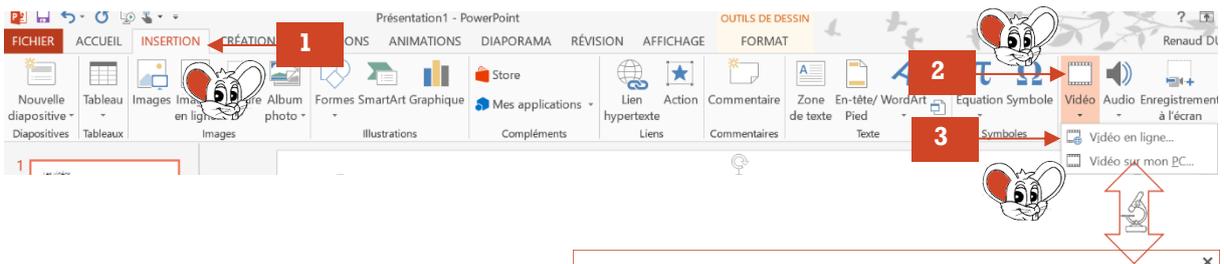
L'insertion d'une vidéo est un procédé simple :



**4 – Sélectionner le dossier contenant la vidéo.**



Il existe aussi la possibilité de faire une recherche sur YouTube :



**4 – Saisir des mots clés dans la barre de recherche.**



Le résultat de la recherche apparaît :

4 RETOUR AUX SITES

YouTube  
1000000 résultats de recherche pour powerpoint

powerpoint

6 - Sélectionner la vidéo à insérer.

7

1 élément sélectionné. Insérer Annuler

## .:B.: Par des applications Web

Internet regorge de sites permettant de **recupérer des vidéos en ligne**, comme Keepvid, Fluvore, Clipconverter. Le principe de ces sites est similaire. Il suffit de coller l'adresse web de la vidéo et de choisir un format de récupération pour pouvoir télécharger la vidéo sur l'ordinateur.

Une fois le téléchargement effectué, il suffit d'insérer la vidéo comme expliqué dans la partie précédente.

Ex : la page Web de Fluvore

Fluvore  
Convertisseur FLV En ligne

Fluvore est un nouvel outil qui vous permettra de télécharger les vidéos Dailymotion, de YouTube ainsi que de nombreux autres sites de vidéos seront ajoutés au fur et à mesure.

1 - Adresse de la page Web de la vidéo.

2 - Choix du format d'exportation.

Convertissez vos vidéos YouTube, Dailymotion et bien d'autres en quelques clics

Adresse de la vidéo  
Compatible YouTube, Dailymotion, Facebook, Vimeo, vidéo direct, etc.

MP4 (format original, meilleure qualité)  
MP4 (format original, meilleure qualité)  
MP3 (pour lecteur MP3)  
AVI (pour Windows)  
MOV (pour Mac)  
3GP (pour ancien téléphone portable)

CONVERTIR ET TÉLÉCHARGER LA VIDÉO

0 conversion en attente - serveur 3

Annonces

Contact : fluvore@gmail.com

## ..C.: Par enregistrement de l'écran

Il s'agit d'enregistrer ce qui se passe sur l'écran de l'ordinateur et de l'insérer en format vidéo dans Powerpoint.

The image is a composite of two screenshots from Microsoft PowerPoint, illustrating the process of recording a screen video. The top screenshot shows the 'INSERTION' ribbon with a red box labeled '1' around the 'CRÉATION' group and another red box labeled '2' around the 'vidéo', 'Audio', and 'Enregistrement à l'écran' options. A red box labeled '3' contains the text '3 - Configurer les options d'enregistrement. Les vidéos'. The bottom screenshot shows the 'ENREGISTRER' dialog box with a red box labeled '6' around the 'Enregistrer' button. A red box labeled '4' is around the 'Sélectionner une zone' button. A red box labeled '5' contains the text '5 - Tracer la zone à filmer.' and points to a red dashed rectangle on the slide content. The slide content includes the title 'DESTINATION FORMATION', the subtitle 'FS-PR-09 :-Les vidéos/ L'insertion des vidéos', and the main text '..C.: Par enregistrement de l'écran' followed by a paragraph: 'Il s'agit d'enregistrer ce qui se passe sur l'écran de l'ordinateur et de l'insérer en format vidéo dans Powerpoint'. A red box labeled '1' is also visible on the slide content, corresponding to the first screenshot.

Pour mettre fin à l'enregistrement, utiliser le raccourci clavier :

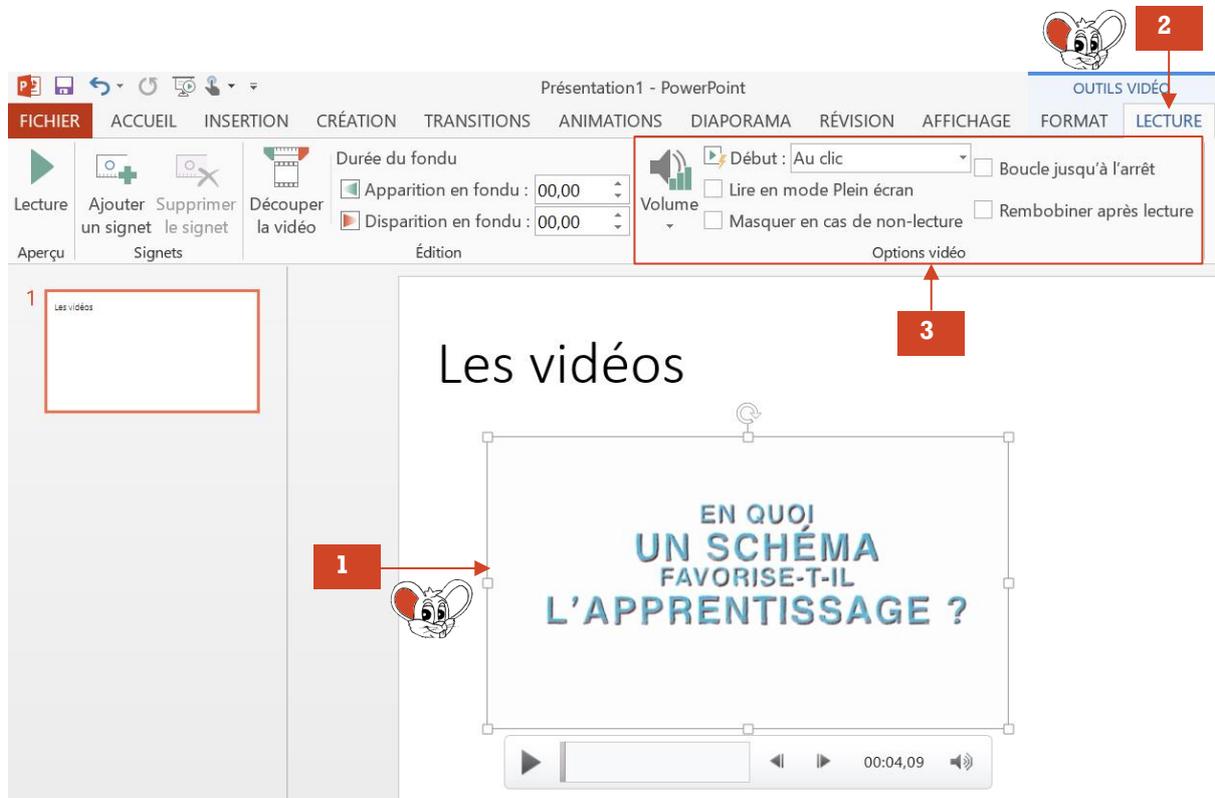


La vidéo enregistrée se place sur la diapositive active.

**Partie II : LES OPTIONS DE RETOUCHE VIDEO**

**.:A:. La mise en forme**

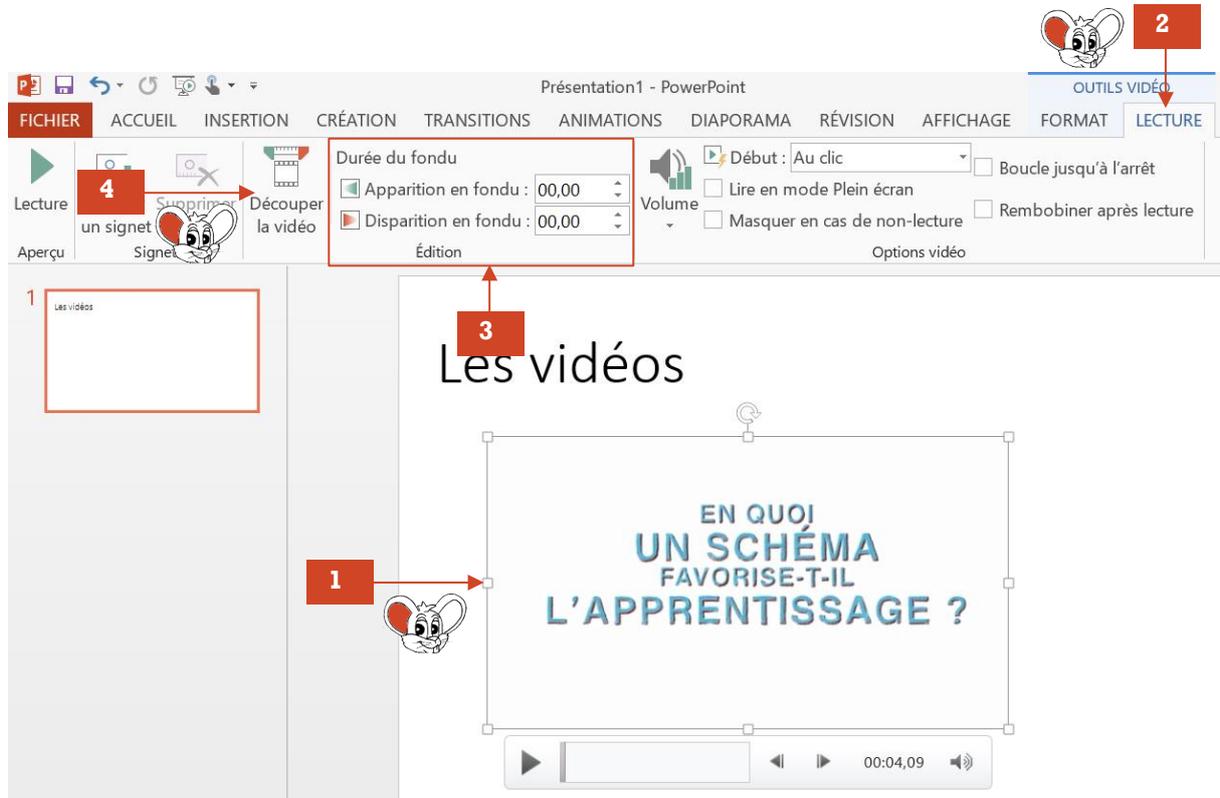
Les options de configurations sont situées dans l'onglet OUTILS VIDEO :



Option	Description
Volume	Pour régler le son sur faible, moyen, élevé ou muet
Début	<u>Au clic</u> : l'utilisateur déclenche la vidéo en cliquant sur le bouton Marche. <u>Automatiquement</u> : la vidéo se déclenche seule lorsque la diapositive apparaît.
Lire en mode plein écran	Avec cette option, la lecture de la vidéo occupe toute la diapositive lors de la présentation. En fonction de la résolution de la vidéo d'origine, celle-ci peut apparaître déformée. Il faut donc prévisualiser une vidéo avant de l'inclure dans la présentation.
Masquer en cas de non lecture	Lors de la présentation, cette option masque la vidéo jusqu'à ce que le présentateur soit prêt à la projeter. Toutefois, il faudra une animation automatique ou déclenchée pour lancer la lecture, sinon la vidéo ne sera jamais lue pendant le diaporama.
Boucle jusqu'à l'arrêt	Pour lire la vidéo en continu et à plusieurs reprises au cours de la présentation.
Rembobiner après lecture	Cette option permet à la vidéo de se remettre au début à la fin de lecture, sinon elle reste bloquée sur la fin.

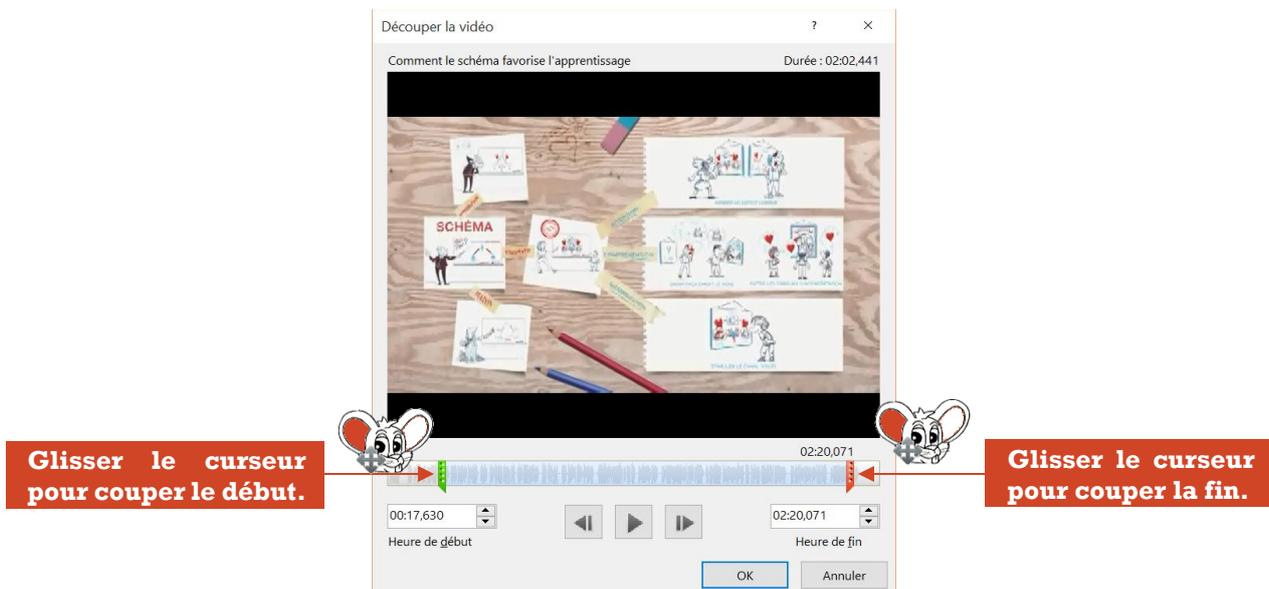
## .:B.: Le découpage

Pour éditer la vidéo, il faut retourner au même endroit :



Les options d'apparition et disparition du fondu sont des d'enchaînement, des marques de ponctuation, entre deux situations vidéo. La transition s'opère quand une image se fond progressivement dans une autre. Il suffit de régler ce temps de transition dans les cases (3).

Enfin, il est possible de monter la vidéo en enlevant le début ou la fin (4) :



## Partie III : LES PROBLEMES LIES A LA VIDEO

### .:A.: Les formats

**Powerpoint ne prend pas en charge tous les formats existants de vidéos.**

Voici la liste officielle<sup>1</sup> des formats de fichiers vidéo pris en charge :

Format de fichier	Extension
Fichier Windows Media	.asf
Fichier vidéo Windows	.avi
Fichier vidéo MP4	.mp4, .m4v, .mov
Fichier vidéo	.mpg ou .mpeg
Adobe Flash Media	.swf
Fichier Windows Media Vidéo	.wmv



Certains fichiers .avi peuvent nécessiter des codecs<sup>2</sup> supplémentaires.

### .:B.: Le poids

Une vidéo d'une vingtaine de minute peut facilement augmenter le poids du diaporama Powerpoint de 350 Mo en format HD. Le fichier sera alors très lourd à distribuer.

De plus, la longueur du temps de chargement d'une vidéo dans Powerpoint augmente avec la longueur de la vidéo. **Plus la vidéo pèse lourd, plus le temps de chargement est long**, provoquant un risque d'attente de l'auditoire, qui sera contre-productif.

Il est donc important **d'insérer des vidéos courtes** et de qualité adaptée. Si le temps d'attente s'avère trop long, il s'avère plus judicieux d'ouvrir la vidéo dans un lecteur vidéo (mieux adapté) ou de créer un lien vers le fichier vidéo (beaucoup plus léger). Cette dernière technique est abordée dans la fiche support FS-PR-21 sur les liens hypertextes.

<sup>1</sup> Source : site Microsoft Office (<https://support.office.com/fr-fr/article/Formats-de-fichier-audio-et-vid%C3%A9o-pris-en-charge-dans-PowerPoint-d8b12450-26db-4c7b-a5c1-593d3418fb59>).

<sup>2</sup> Un codec est un fichier capable de compresser et/ou de décompresser un fichier vidéo.

**.:C.: Les solutions**

Pour résoudre d'éventuels problèmes, aller dans le menu Fichier :

The image shows the PowerPoint File menu on the left, with a red box labeled '1' pointing to the 'Informations' option. The 'Informations' dialog box is open, showing the 'Optimiser la compatibilité' option with a red box labeled '2' pointing to it. Below it, the 'Compresser le média' option is highlighted with a red box labeled '3'. The 'Qualité Internet' option is selected in the 'Taille et performances du fichier multimédia' section, with a red box labeled '4' pointing to it. A red box labeled '2' also contains the text: '2 – Rendre les vidéos compatibles. Une fois l'optimisation effectuée, cette icône disparaît.' Another red box labeled '4' contains the text: '4 – Choisir le niveau de compression pour les vidéos contenues dans le diaporama.'

L'optimisation de la compatibilité (2) ouvre la fenêtre ci-dessous, qui informe à la fin du processus, si les vidéos ont été rendues compatibles ou non :

The screenshot shows the 'Optimiser la compatibilité du média' dialog box. It contains a table with the following data:

Diapositive	Nom	État
1	Comment le schéma favorise l'apprentissa...	Traitement... 32 %

Below the table, there is a progress bar and the text 'Optimisation en cours. - Traitement de « Comment le schéma favorise l'apprentissa... »'. An 'Annuler' button is located at the bottom right.

## Eléments clefs

- 1** : La vidéo est un élément moderne qui impacte visuellement.
- 2** : Une configuration de la vidéo plus avancée nécessite un logiciel de montage vidéo.
- 3** : Attention aux formats et au poids des fichiers.

Après utilisation de ce support, vous avez peut-être des remarques ou des suggestions à formuler. Nous vous remercions de bien vouloir nous en faire part en nous les adressant par courrier électronique, à l'adresse suivante :

[support@destination-formation.fr](mailto:support@destination-formation.fr)

Nous vous remercions de nous avoir lus et vous souhaitons réussite et efficacité dans l'utilisation du logiciel.