

# POWERPOINT

---



## FS-PR-03 : L'enregistrement









---

*Version 2 du 26/06/2018*

## AVANT PROPOS

Cette fiche support est un outil qui ne constitue pas un guide de référence. C'est un outil pédagogique élaboré dans un souci de concision, qui décrit les actions essentielles à connaître.

## CHARTRE GRAPHIQUE

	Clic gauche	1 - Explications	Explications
	Double clic		Remarque importante
	Clic droit		Exemple
	Clic glissé		Zoom sur un objet pour le détailler
	Touche du clavier		

## SOMMAIRE

<b>OBJECTIFS PEDAGOGIQUES &amp; INTRODUCTION .....</b>	<b>1</b>
<b>PARTIE I : LES FORMATS D'ENREGISTREMENT .....</b>	<b>2</b>
.:A.: LA PREMIERE SAUVEGARDE .....	2
.:B.: ENREGISTRER ET ENREGISTRER SOUS .....	3
.:C.: CHANGER LE TYPE DE DOCUMENT.....	3
<b>PARTIE II : LES FORMATS D'EXPORTATION .....</b>	<b>6</b>
.:A.: CREER UN PDF .....	6
.:B.: CREER UNE VIDEO.....	8
.:C.: PACKAGE DE PRESENTATION POUR CD-ROM .....	8
.:D.: EXPORTER EN WORD .....	10
<b>ELEMENTS CLEFS .....</b>	<b>11</b>

® Microsoft **POWERPOINT** est une marque déposée.

© **DESTINATION FORMATION**

**Tous droits réservés.** Toute reproduction de ce support, même partielle, et de son contenu par quelque procédé que ce soit est interdite sans autorisation.

**Objectifs pédagogiques & Introduction****Sauvegarder un document en évitant les problèmes de compatibilité**

Pour sauvegarder votre travail sur le disque dur de votre ordinateur ou sur un autre support de stockage, le diaporama doit être nommé et rangé dans un répertoire, qui représente en quelque sorte votre armoire de classement.

La sauvegarde est un moment important car :

- ➔ Il existe des problèmes de compatibilité entre les versions de Powerpoint.
- ➔ Les objets insérés dans Powerpoint peuvent être intégrés ou seulement liés, notamment les sons et les vidéos.

**Partie I : LES FORMATS D'ENREGISTREMENT****..A.: La première sauvegarde**

Après avoir débuté un diaporama, le premier enregistrement correspond toujours à une manipulation nommée « enregistrer sous ». La fenêtre « enregistrer sous » vous demande le nom que vous voulez donner à votre diaporama et l'emplacement pour le ranger :

**1** → **FICHIER**

**2 – Choisir Enregistrer ou Enregistrer sous**

**3 – Choisir un emplacement local ou sur le Web**

**4 – Cliquer sur un dossier récemment utilisé ou sur Parcourir.**

**5 – Sélectionner le dossier.**

**6 – Nommer le diaporama.**

**7** → **Enregistrer**

**Enregistrer sous**

OneDrive - Personnel

Ordinateur

Ajouter un lieu

Dossiers récents

- \_Matières Premières
- E: > Pédagogie > Produits Pédagogiques > \_Matières Premières
- Cas Moulox
- E: > Pédagogie > Exercices > POWERPOINT > Cas Moulox
- Cas Lachenikofe
- E: > Pédagogie > Exercices > POWERPOINT > Cas Lachenikofe
- PR-13
- E: > Pédagogie > Outils de Certification & positionnement > BBSAF > Evaluation > POWERPOINT > PR-13
- Z-Outils de construction des supports
- E: > Pédagogie > Produits Pédagogiques > Supports > Z-Outils de construction des supports
- Documents
- Bureau
- Parcourir

Organiser Nouveau dossier

Nom	Modifié le
Musique	
Téléchargements	
Vidéos	
Windows10 (C:)	
LENOVO (D:)	
BOULOT (E:)	
PERSO (F:)	
Réseau	
Blocs-notes OneNote	14/10/2015 23:54
Camtasia Studio	
Fichiers Outlook	
Groobax	
Mes sources de données	29/10/2015 17:05
Modèles Office personnalisés	16/10/2015 18:41
My Cheat Tables	24/10/2015 20:54

Nom de fichier: **Terry Gilliam.pptx**

Type: **Présentation PowerPoint (\*.pptx)**

Auteurs: **Renaud DUBOIS**

Mots clés: **Aidez-mot-clé**



Masquer les dossiers

Qutils

**Enregistrer** Annuler

## .:B.: Enregistrer et enregistrer sous

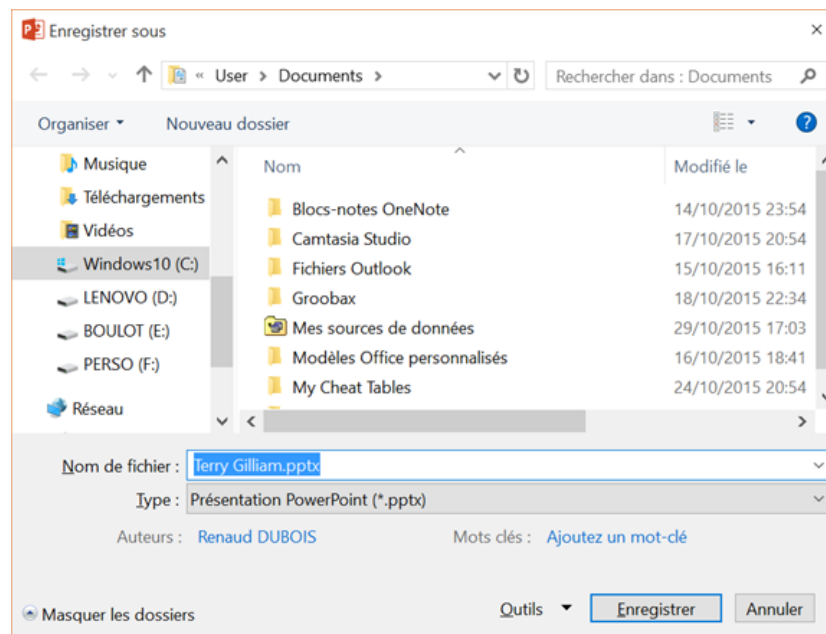
Après avoir sauvegardé une première fois le diaporama sous le nom souhaité et à l'emplacement désiré, pour enregistrer d'éventuelles modifications, il suffit de refaire la même manipulation et de choisir « enregistrer » à l'étape 2. Le raccourci

clavier  +  permet de réaliser cette opération rapidement.

Après modification, pour conserver la version de départ, refaire la même manipulation et de choisir « enregistrer sous » à l'étape 2. Cette opération crée une deuxième version du diaporama.

## .:C.: Changer le type de document

Lorsque la fenêtre « Enregistrer sous » s'ouvre, il est possible de changer le type de fichier :



Si vous enregistrez en « Présentation Powerpoint », votre fichier devient un fichier Powerpoint 2013 (avec une extension de fichier .pptx). Il n'est théoriquement pas compatible avec les versions précédentes de Powerpoint.

Si vous enregistrez en « Présentation Powerpoint 97-2003 », votre fichier est compatible avec les versions précédentes de Powerpoint, mais il risque de perdre certaines fonctionnalités, qui n'existaient pas avant. Il porte désormais une extension de fichier .ppt.

Les autres possibilités courantes sont :

TYPE	EXTENSION	UTILITE
Modèle	.pot / .potx / .potm	Le diaporama est transformé en modèle pour uniformiser d'autres présentations.
Prise en charge des macros	.pptm / .potm / .ppsm	Le diaporama peut contenir des programmes.
Diaporama	.pps / .ppsx	La présentation est seulement lisible en mode diaporama.
OpenDocument	.odp	La présentation est convertie en format utilisable avec des logiciels libres.

Il est possible de convertir en nouveau format une présentation enregistrée dans un ancien format :

**1** → FICHIER ACCUEIL INSERTION CRÉATION TRANSITIONS ANIMATIONS

**2** → Informations

**3** → Convertir

## Informations

**Terry Gilliam**  
Bureau

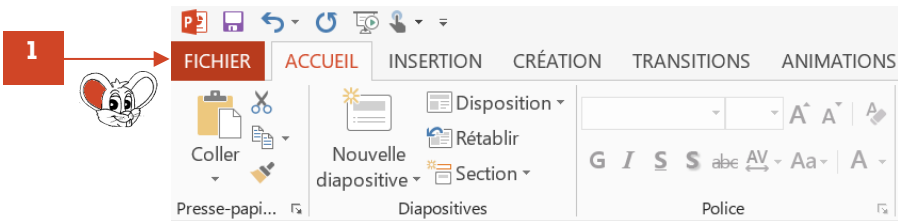
**Optimiser la compatibilité**  
Optimiser la compatibilité du média  
Avez-vous l'intention de remettre cette présentation sur un autre ordinateur ? L'optimisation de la compatibilité des médias permet d'améliorer votre expérience du produit.  
■ 1 fichier multimédia peut être optimisé.  
[À propos de la compatibilité des médias](#)

**Compresser le média**  
Taille et performances du fichier multimédia  
Gagnez de l'espace disque et améliorez les performances de lecture en compressant vos fichiers multimédias. La compression peut altérer la qualité du support.  
■ Les fichiers multimédias de cette présentation font 6,4 Mo.  
■ 1 fichier(s) multimédia(s) contient/contiennent des zones rognées.  
[Autres façons d'améliorer les performances multimédias](#)


**Convertir**  
Mode de compatibilité  
Certaines nouvelles fonctionnalités sont désactivées pour assurer une meilleure compatibilité avec les versions précédentes de PowerPoint. La mise à niveau vers le format de fichier actuel permet d'activer ces fonctionnalités. Les objets concernés sont les graphiques, les diagrammes et les objets multimédias.

Enfin, un changement de format peut être effectué après coup :


**1**



**2**



**3 – Choisir le type de fichier.**



**Modifier le type de fichier**

Types de fichiers de présentation

<b>Présentation (*.pptx)</b> Ce type de fichier utilise le format de présentation PowerPoint	<b>Présentation PowerPoint 97-2003 (*.ppt)</b> Ce type de fichier utilise le format de présentation PowerPoint 97-2003
<b>Présentation OpenDocument (*.odp)</b> Ce type de fichier utilise le format de présentation OpenDocument	<b>Modèle (*.potx)</b> Ce type de fichier est le point de départ pour les nouvelles présentations
<b>Diaporama PowerPoint (*.ppsx)</b> Ce type de fichier s'ouvre automatiquement sous forme de...	<b>Présentation de l'image PowerPoint (*.pp...)</b> Ce type de fichier est une présentation dans laquelle chaque diapositive est une...

Types de fichiers image

<b>Format PNG Portable Network Graphics (...)</b> Fichiers image de qualité d'impression de chaque diapositive	<b>Format JPEG (*.jpg)</b> Fichiers images de qualité web de chaque diapositive
---	--

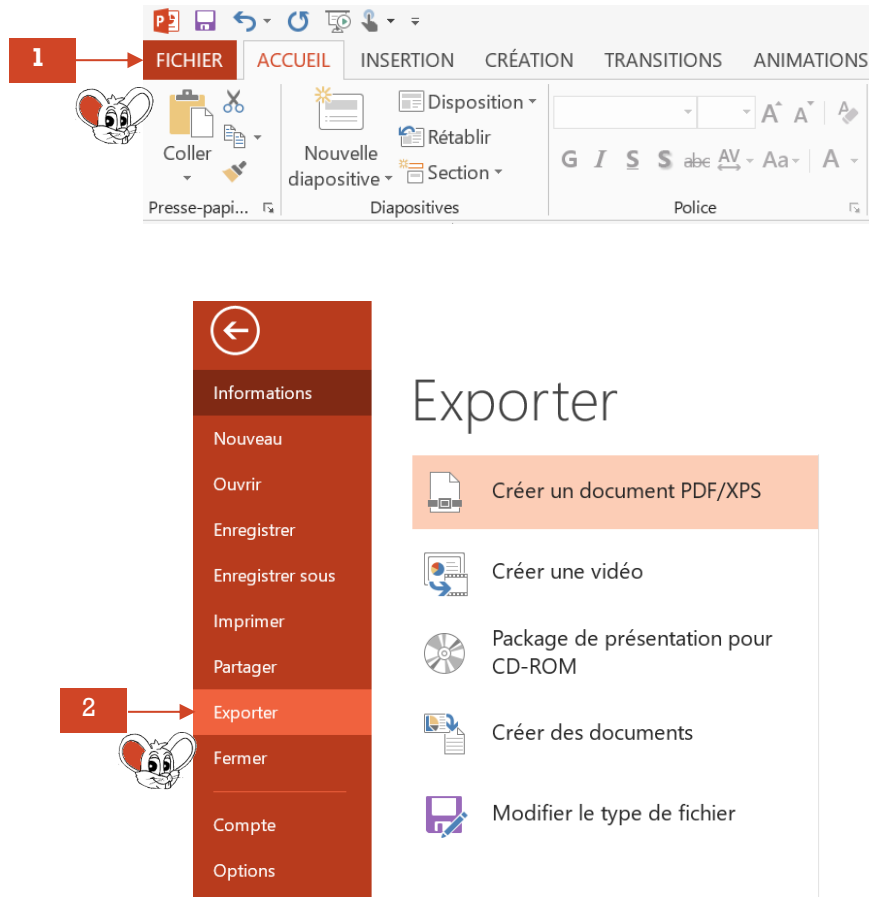
Autres types de fichiers

- Enregistrer sous un autre type de fichier

Enregistrer sous

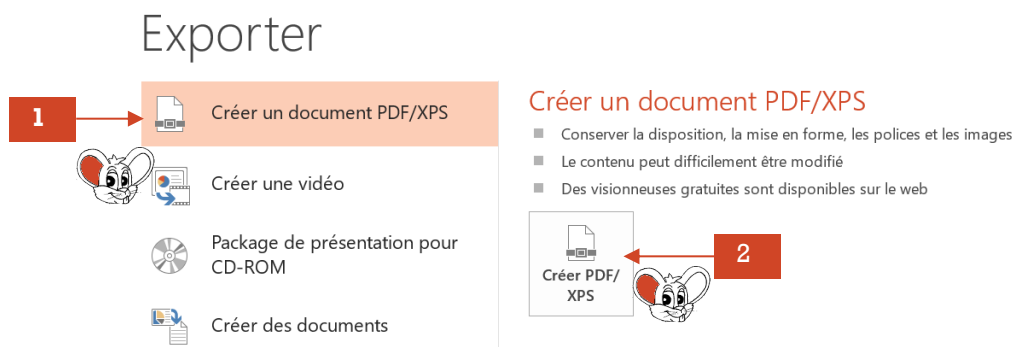
## Partie II : LES FORMATS D'EXPORTATION

L'ensemble des formats d'exportation se situe dans le menu FICHIER – Exporter :

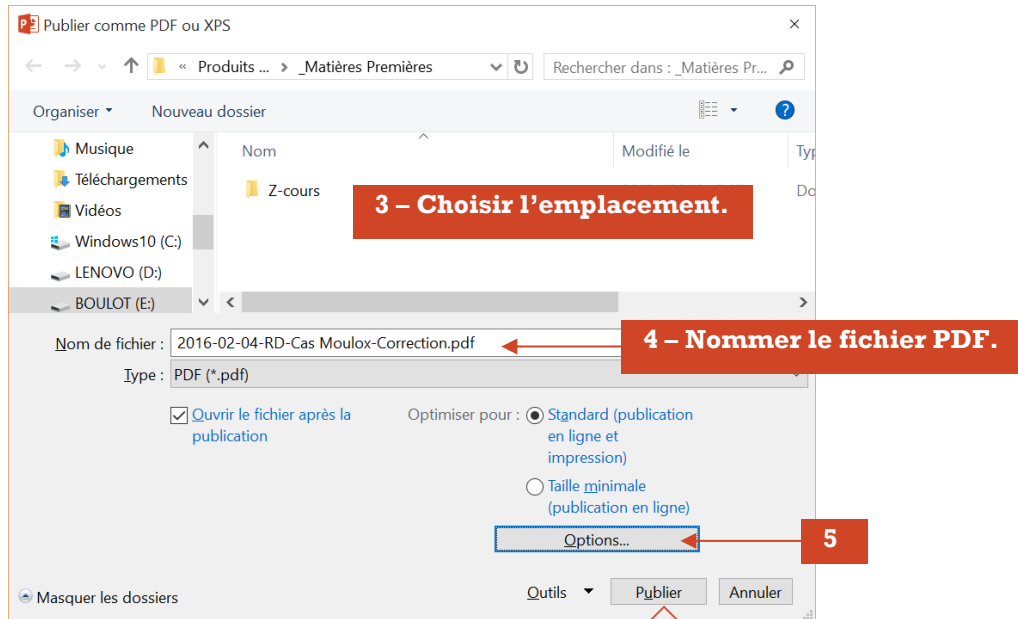


### ..A.: Créer un PDF

L'option « Créer un document PDF » permet d'exporter le diaporama Powerpoint en format PDF :

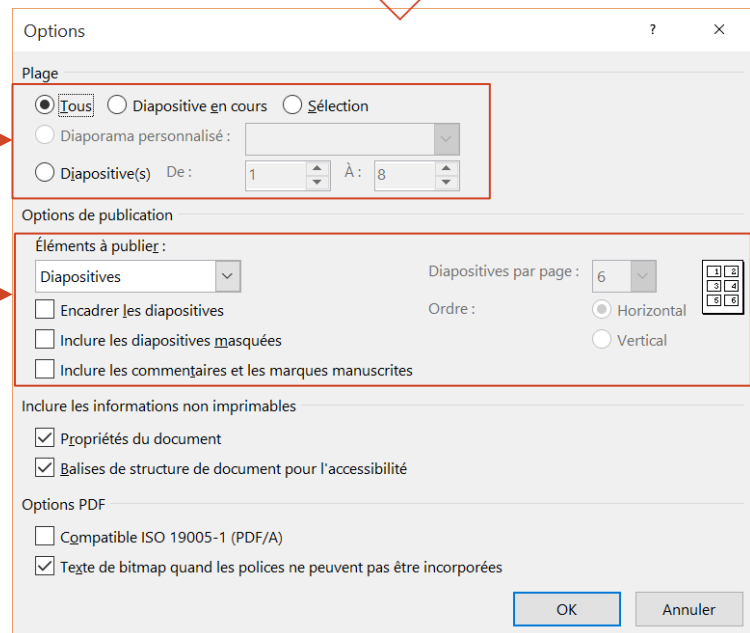






Il est possible de choisir les diapositives à publier.

Il est possible de choisir aussi le contenu du PDF.



**.:B.: Créer une vidéo**

Le diaporama peut aussi être converti en format MP4 :

## Exporter

The screenshot shows the 'Exporter' menu with the following options:

- Créer un document PDF/XPS
- Créer une vidéo** (Annotated with a red box and arrow labeled '1')
- Package de présentation pour CD-ROM
- Créer des documents
- Modifier le type de fichier

The 'Créer une vidéo' window is open, showing the following options:

- Qualité HD & ordinateur (Annotated with a red box and arrow labeled '2 - Choisir la qualité de la vidéo.')
  - Pour un affichage sur un écran d'ordinateur, un projecteur ou un écran haute définition (Grande taille...
- Ne pas utiliser le minutage et les narrations enregistrés (Annotated with a red box and arrow labeled '3 - Si un minutage a été configuré, il peut être repris dans la vidéo.')
  - Aucun minutage ou aucune narration n'a été enregistré.
- Secondes passées sur chaque diapositive : 05,00
- Créer la vidéo (Annotated with a red box and arrow labeled '4')

**.:C.: Package de présentation pour CD-ROM**

Lors de l'ajout d'objets dans Powerpoint (tableaux, graphiques, images, sons, musiques ou vidéos), Powerpoint utilise deux techniques : la liaison et l'incorporation. La principale différence entre les deux concerne l'emplacement de stockage des données, ainsi que la façon dont ces dernières sont mises à jour après leur insertion.


Lorsqu'un objet est lié, les informations ne peuvent être mises à jour que si le fichier source est modifié. Les données liées sont stockées dans le fichier source. Les objets incorporés s'intègrent au diaporama et, une fois insérés, ne font plus partie du fichier source.


Le problème est que certains types de fichier s'incorporent difficilement dans une présentation. Par exemple, la musique et les vidéos, pour des questions de taille de fichiers. Du coup, Lors d'un envoi par mail du diaporama ou lors de la copie sur un support amovible (clé USB par exemple), le risque d'oubli des fichiers liés est important.


Autre problème possible, si l'utilisateur final ne possède pas Powerpoint.

Pour résoudre ces problèmes, l'outil « Package » inclut les fichiers liés, les polices de caractère et une visionneuse de diaporama :

## Exporter

 Créer un document PDF/XPS

 Créer une vidéo

**1**  Package de présentation pour CD-ROM



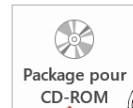
Créer des documents

### Package de présentation pour CD-ROM

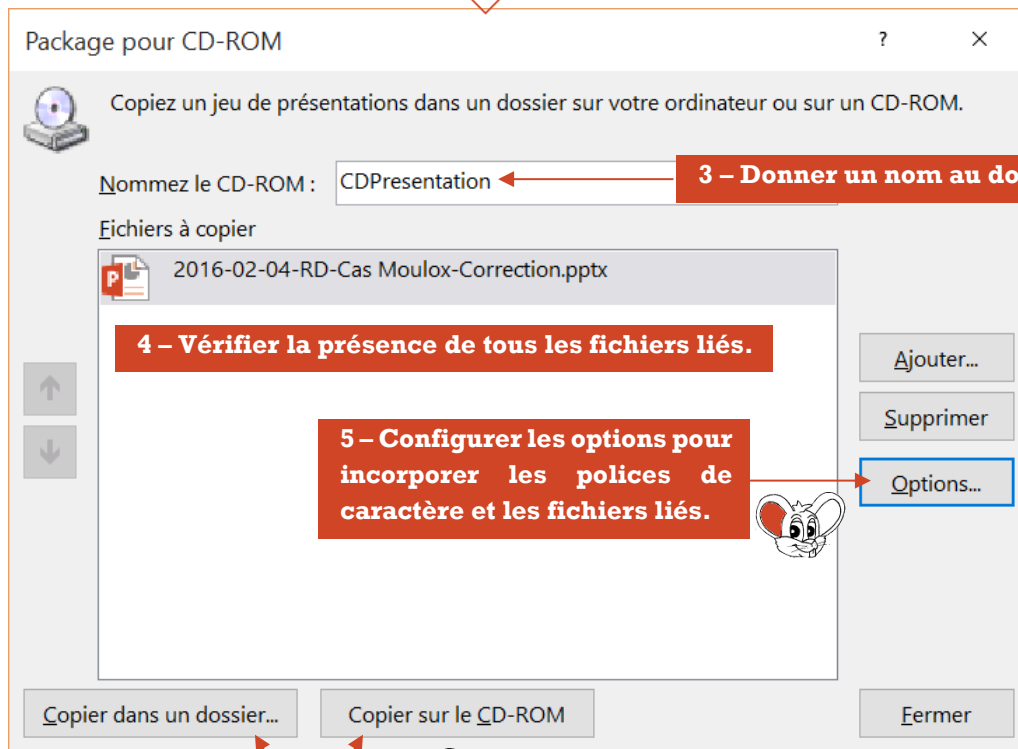
Créez un package permettant de lire la présentation sur la plupart des ordinateurs.

Ce package inclut :

- des éléments liés ou incorporés, tels que des vidéos, des sons et des polices
- tous les autres fichiers ajoutés au package



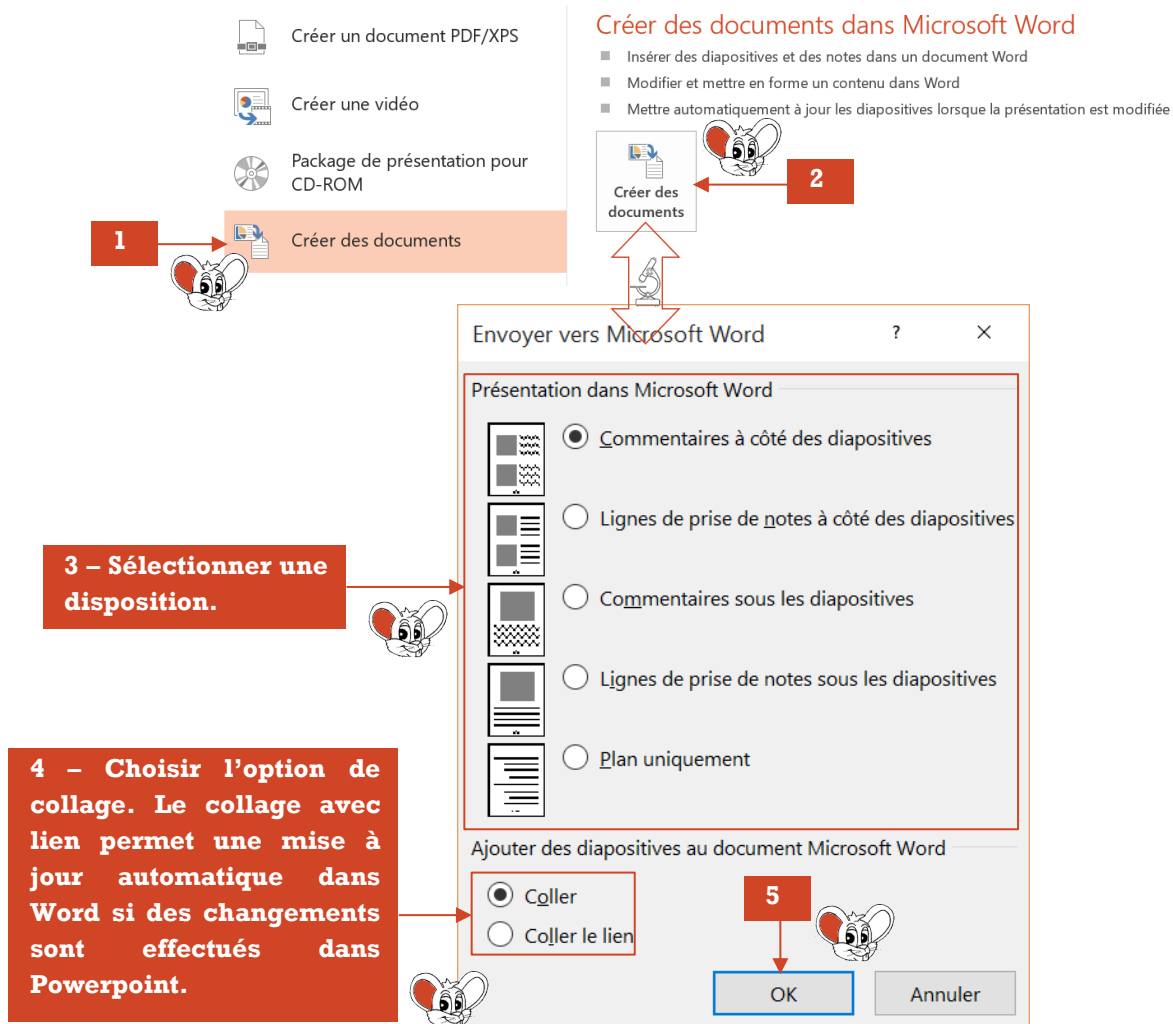
**2**



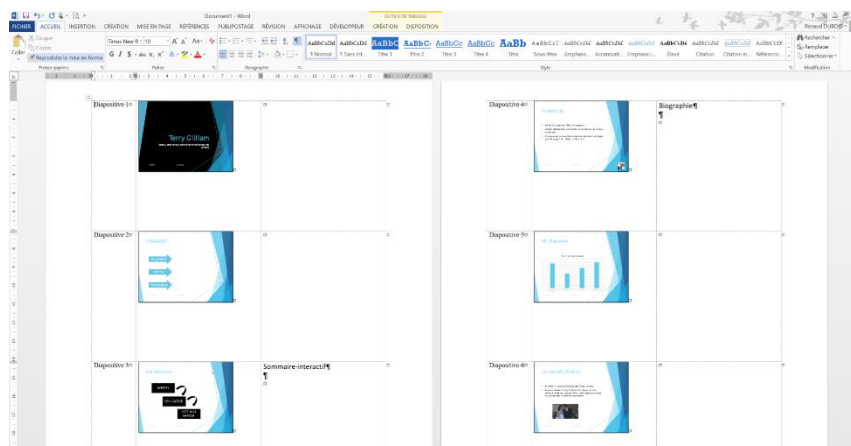
**6 - Choisir le format de sortie :  
CD-ROM ou dossier à emporter.**

**.:D.: Exporter en Word**

Le dernier format d'exportation permet d'envoyer le diaporama Powerpoint dans Word :

**Exporter**

Le résultat obtenu dans Word est illustré ci-dessous :



**Eléments clefs**

- 1** : La compatibilité entre les versions est mauvaise.
- 2** : Les formats d'exportation sont nombreux et variés.

Après utilisation de ce support, vous avez peut-être des remarques ou des suggestions à formuler. Nous vous remercions de bien vouloir nous en faire part en nous les adressant par courrier électronique, à l'adresse suivante :

[support@destination-formation.fr](mailto:support@destination-formation.fr)

Nous vous remercions de nous avoir lus et vous souhaitons réussite et efficacité dans l'utilisation du logiciel.