

EXCEL











FS-TA-07: Les problèmes d'alignement

Version 1 du 30/06/2017

AVANT PROPOS

Cette fiche support est un outil qui ne constitue pas un guide de référence. C'est un outil pédagogique élaboré dans un souci de concision, qui décrit les actions essentielles à connaître.

CHARTRE GRAPHIQUE

	Clic gauche	1 - Explications	Explications
	Double clic		Remarque importante
	Clic droit		Exemple
	Clic glissé		Zoom sur un objet pour le détailler
	Touche du clavier		

SOMMAIRE

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES & INTRODUCTION	1
PARTIE I : LES OPTIONS COURANTES.....	2
.:A.: LES ALIGNEMENTS HORIZONTAUX	2
.:B.: LES ALIGNEMENTS VERTICAUX	2
.:C.: LES RETRAITS	3
.:D.: LA ROTATION DU TEXTE	3
PARTIE II : LES OPTIONS POUR RESOUDRE UN PROBLEME	
D'ALIGNEMENT.....	5
.:A.: LA FUSION DE CELLULE	5
.:B.: LE CENTRAGE SUR PLUSIEURS COLONNES	6
.:C.: L'AGRANDISSEMENT	7
.:D.: LE RENVOI A LA LIGNE AUTOMATIQUE OU MANUEL	8
.:E.: L'AJUSTEMENT.....	9
ELEMENTS CLEFS	10

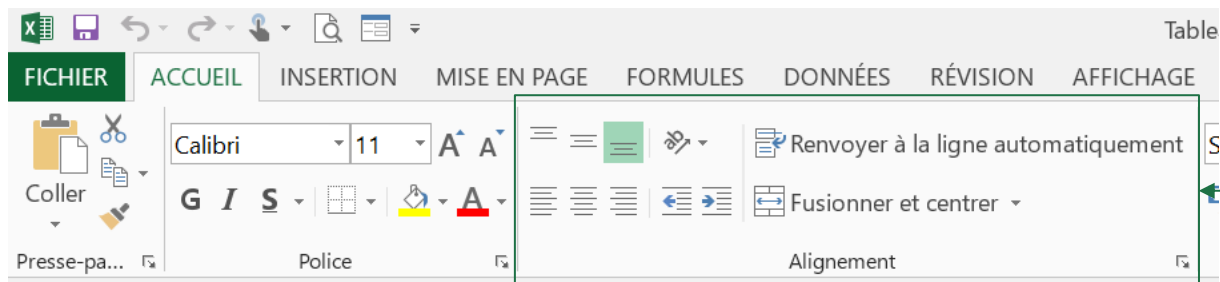
® Microsoft **EXCEL** est une marque déposée.

© **DESTINATION FORMATION**

Tous droits réservés. Toute reproduction de ce support, même partielle, et de son contenu par quelque procédé que ce soit est interdite sans autorisation.

Objectifs pédagogiques & Introduction**Comprendre les avantages et les inconvénients de chaque méthode
d'alignement**

Pour utiliser des options d'alignement des cellules, il faut préalablement savoir les sélectionner (voir fiche support FS-TA-03). Il est ensuite possible d'utiliser les options du groupe Alignement de l'onglet ACCUEIL du Ruban :



Les options d'alignement sont nombreuses car il s'agit d'une problématique courante en Excel. La première partie traite des options simples qui s'appliquent aux cellules. La deuxième partie présente les avantages et les inconvénients de chaque méthode permettant de résoudre deux problèmes courants :

- Le contenu déborde de la cellule.
- Le contenu doit occuper visuellement plusieurs cellules.

Partie I : LES OPTIONS COURANTES**.:A.: Les alignements horizontaux**

Il s'agit d'une option simple permettant d'aligner le contenu dans la cellule dans le sens de la largeur. Pour l'utiliser :

Tableau de base - Excel

FICHIER ACCUEIL INSERTION 2 MISE EN PAGE FORMULES DONNÉES RÉVISION AFFICHAGE DÉVELOPPEUR

Rockwell 14 A A Renvoyer à la ligne automatiquement Standard

Police Alignement Nombre

A2 : X ✓ fx Date commande

1 LISTE DES PROD

2 Date commande

3 - Sélectionner à gauche, au centre ou à droite.

1 - Sélectionner les cellules.

	A	B	C	D	E	F
1	LISTE DES PROD					
2	Date commande	Nom Produit	Quantité	Jour	Mois	Trimestre



Excel aligne automatiquement les chiffres à droite et le texte à gauche dans les cellules. Il est cependant possible de changer cet alignement avec l'option alignement horizontal.

.:B.: Les alignements verticaux

Lorsque la hauteur d'une ligne est supérieure au contenu d'une cellule, Excel présente la particularité de placer automatiquement le contenu en bas de la cellule. Pour changer cette option et placer le texte en haut ou au milieu dans le sens de la hauteur :

Tableau de base - Excel

FICHIER ACCUEIL INSERTION 2 MISE EN PAGE FORMULES DONNÉES RÉVISION AFFICHAGE DÉVELOPPEUR

Rockwell 14 A A Fusionner et centrer % 000 0,00 0,0

Police Alignement Nombre

A2 : X ✓ fx Date commande

1 LISTE DES PROD

2 Date commande

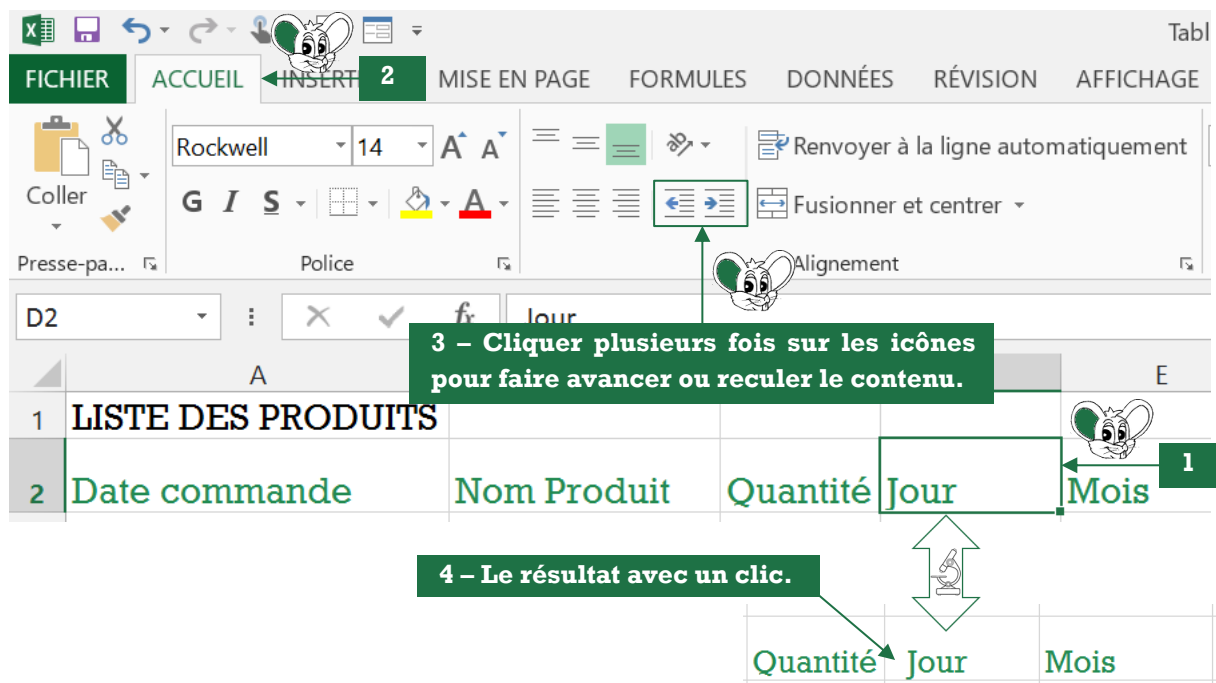
3 - Sélectionner en haut, au centre ou en bas.

1 - Sélectionner les cellules.

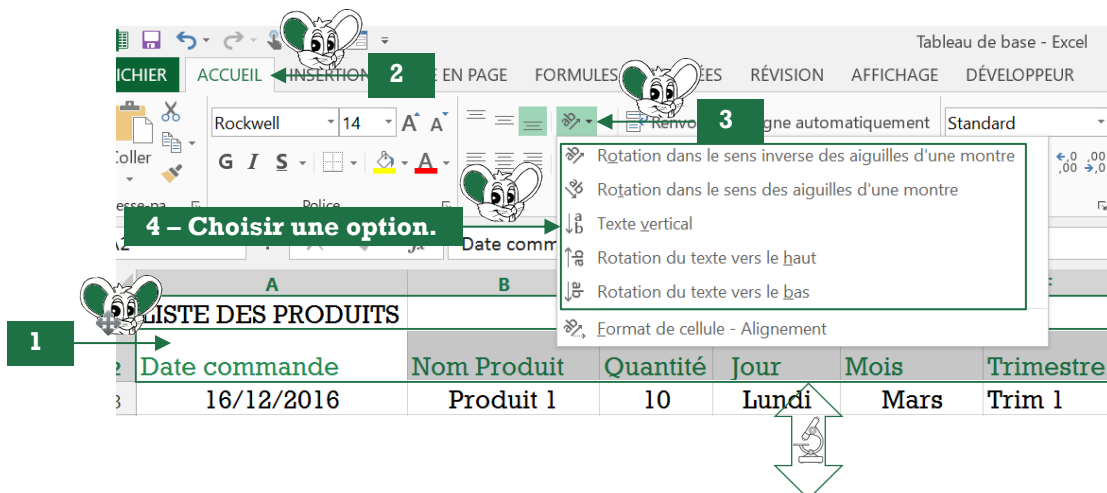
	A	B	C	D	E	F
1	LISTE DES PROD					
2	Date commande	Nom Produit	Quantité	Jour	Mois	Trimestre

.:C:. Les retraits

Il est possible de décaler le contenu d'une cellule sur la droite sans appuyer sur la touche **ESPACE**. Pour ce faire, il existe des retraits :

**.:D:. La rotation du texte**

Il est parfois compliqué de placer beaucoup de texte dans des cellules contiguës. Une méthode consiste à changer le sens du texte pour qu'il apparaisse dans le sens de la hauteur, plutôt qu'en largeur, notamment pour des noms de colonne :



			C	D	E	F
	4 – Le résultat avec une rotation dans le sens inverse des aiguilles d'une montre.					
	Date commande	Nom Produit	Quantité	Jour	Mois	Trimestre
2						
3	16/12/2016	Produit 1	10	Lundi	Mars	Trim 1
4	17/12/2016	Produit 2	11	Mardi	Avril	Trim 2

Partie II : LES OPTIONS POUR RESOUDRE UN PROBLEME D'ALIGNEMENT

Les alignements posent parfois des problèmes. Cette partie présente les méthodes d'alignement qui permettent de résoudre deux problèmes très « classiques » dans Excel :

- Le contenu déborde de la cellule.
- Le contenu doit occuper visuellement plusieurs cellules.

Pour chaque méthode utilisée, les avantages et les inconvénients sont décrits de manière à ce que chaque utilisateur s'adapte à la problématique qu'il a à résoudre.

.:A.: La fusion de cellule

Cette option permet de faire de plusieurs cellules une seule, par exemple pour centrer un titre au-dessus d'un tableau :

1 – Sélectionner les cellules à fusionner.

	A	B	C	D	E	F
1	LISTE DES PRODUITS					
2	Date commande	Nom Produit	Quantité	Jour	Mois	Trimestre
3	16/12/2016	Produit 1	10	Lundi	Mars	Trim 1

Avantages : Rapide et simple car facilement repérable dans le Ruban.

Inconvénients : Problèmes techniques.

Les problèmes techniques posés par la fusion des cellules sont nombreux au point que l'utilisation de cette méthode, pourtant répandue, est fortement déconseillée.

Pour ôter la fusion des cellules, il suffit de cliquer sur la même icône.

.:B.: Le centrage sur plusieurs colonnes

Pour éviter de fusionner des cellules lorsqu'un titre doit être centré au-dessus d'un tableau, comme dans l'exemple précédent, il existe une autre méthode :

1 – Sélectionner les cellules à centrer.

2

3

4

5

6

7 – Même résultat visuel qu'une fusion sans fusionner.


	A	B	C	D	E	F
1	LISTE DES PRODUITS					
2	Date commande	Produit	Quantité	Jour	Mois	Trimestre
3	16/12/2016	Produit 1	10	Lundi	Mars	Trim 1

Avantages : Pas de problèmes techniques.

Inconvénients : Endroit difficilement accessible donc difficile à retenir.

.:C:. L'agrandissement

Le deuxième problème courant dans les cellules Excel est le débordement du contenu. Pour résoudre ce problème, il est possible de modifier la taille des cellules en configurant la largeur des colonnes ou la hauteur des lignes afin d'afficher le contenu entier de la cellule.

Pour ce faire, positionner le curseur à l'intersection de deux colonnes, au niveau des lettres de colonnes. Le curseur change de forme () et il faut réaliser un clic glissé vers la droite pour agrandir la colonne ou vers la gauche pour la diminuer.

	A	B	C
1	1		LISTE DES
2	Date comma	Nom Produit	Quantité
3	16/12/2016	Produit 1	10

Un double clic permet d'ajuster automatiquement au contenu, c'est-à-dire que la taille de la colonne se calque sur le contenu de la cellule la plus large.



Il est possible de donner la même taille à plusieurs colonnes en les sélectionnant au préalable et en modifiant la taille entre n'importe quelle lettre ou en double cliquant entre deux lettres (comme décrit ci-dessus).

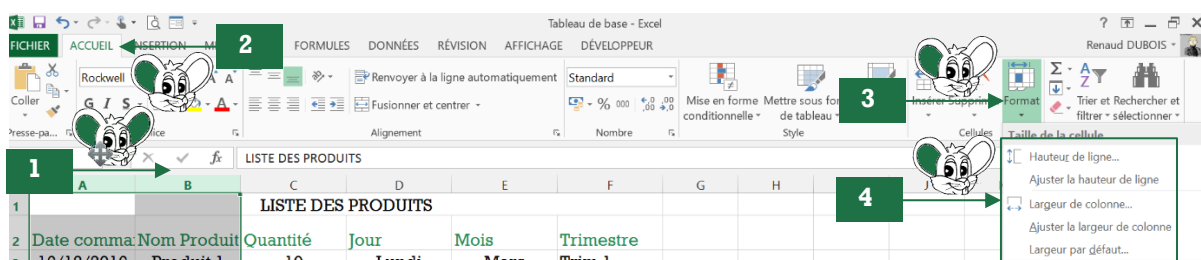


Cette technique est identique pour les lignes en se plaçant entre deux numéros.

Avantages : Simple, rapide, efficace et couramment utilisé.

Inconvénients : Colonnes parfois **trop larges** pour peu de contenu.

Enfin, ces techniques sont réalisables via le Ruban :



.:D.: Le renvoi à la ligne automatique ou manuel

L'agrandissement d'une colonne, notamment de manière automatique, peut provoquer un élargissement trop important qui rend l'information difficilement lisible. Pour éviter de se retrouver avec des colonnes trop larges, il est possible de créer un retour à la ligne manuel ou automatisé.

Pour créer un renvoi automatique :

Tableau de base - Excel

FICHIER ACCUEIL **2** MISE EN PAGE FORMULES DONNÉES RÉVISION AFFICHAGE DÉVELOPPEUR

Rockwell 11 A A Renvoyer à la ligne automatiquement Standard 3 Fusionner et centrer

Presser-pa... 1 Police Alignement Nombre

A1 Date commande

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Date commande	Nom Produit	Quantité	Jour	Mois	Trimestre		
2	16/12/2016	Produit 1	10	Lundi	Mars	Trim 1		

4 - La largeur de la colonne reste inchangée et la ligne s'agrandit automatiquement.

	A	B	C	D	E	F
1	Date commande	Nom Produit	Quantité	Jour	Mois	Trimestre
2	16/12/2016	Produit 1	10	Lundi	Mars	Trim 1

Dans ce cas, Excel gère seul le retour à la ligne. Pour choisir soi-même l'endroit de la coupure :

- ➔ Double clic dans la cellule pour entrer à l'intérieur.
- ➔ Placer le curseur à l'endroit du retour.
- ➔ Utiliser le raccourci clavier **ALT** + **ENTREE**

Avantages : Taille de colonne maîtrisée.

Inconvénients : Lignes parfois trop hautes.

Cette technique est souvent efficace lorsqu'elle est combinée avec une autre, notamment l'alignement du contenu ou le changement de la taille de la cellule.

..E.. L'ajustement

L'ajustement permet au contenu de tenir dans une cellule sans que la hauteur de la ligne et la largeur de la colonne changent.

1 2 3 4 5 6

Tableau de base - Excel

FICHIER ACCUEIL INSERTION 2 PAGE FORMULES DONNÉES RÉVISION AFFICHAGE DÉVELOPPEUR

Coller Presse-pa... e

Alignement

A1

Date commande

	A	B	C	D	E	F
1	Date commande	Nom Produit	Quantité	Jour	Mois	Trimestre
2	16/12/2016	Produit 1	10	Lundi	Mars	Trim 1
3	17/12/2016	Produit 2	11	Mardi	Avril	Trim 2
4	18/12/2016	Produit 3	12	Mercredi	Mai	Trim 3
5	19/12/2016	Produit 4	13	Jeudi	Juin	
6	20/12/2016	Produit 5	14	Vendredi	Juillet	

Alignement du texte

Horizontal : Standard Retrait : 0

Vertical : Bas

☐ Justification distribuée

Contrôle du texte

☒ Renvoyer à la ligne automatiquement

☐ Ajuster

☐ Fusionner les cellules

De droite à gauche

Orientation du texte : Contexte

Orientation

0 degrés

OK Annuler

7 - Seule la taille du texte change.

	A	B	C	D	E	F
1	Date commande	Nom Produit	Quantité	Jour	Mois	Trimestre
2	16/12/2016	Produit 1	10	Lundi	Mars	Trim 1



Si la cellule contient beaucoup de texte, l'ajustement le rend tellement petit qu'il devient illisible.

Avantages : Taille de la cellule maîtrisée.

Inconvénients : Texte parfois trop petit.

Eléments clefs

- 1** : Les chiffres s'alignent à droite et le texte à gauche automatiquement.
- 2** : La fusion de cellules est à éviter dans la mesure du possible.
- 3** : Toutes les méthodes d'alignement ont des avantages et des inconvénients.

Après utilisation de ce support, vous avez peut-être des remarques ou des suggestions à formuler. Nous vous remercions de bien vouloir nous en faire part en nous les adressant par courrier électronique, à l'adresse suivante :

support@destination-formation.fr

Nous vous remercions de nous avoir lus et vous souhaitons réussite et efficacité dans l'utilisation du logiciel.